



KuK – Kunst und Kunsthandwerk Ausstellung 2026

Liebe KünstlerInnen und KunsthandwerkerInnen,

Wir organisieren am 29./ 30. und 31. Mai 2026 wieder eine Ausstellung in der alten Lokremise in Wil/SG. Sie ist offen für KünstlerInnen und KunsthandwerkerInnen, die zeitgemässe Einzelstücke oder Kleinserien von hoher Qualität einem grösseren Publikum präsentieren wollen.

- Förderung von KünstlerInnen und KunsthandwerkerInnen aus allen Bereichen wie Malerei, Skulpturen, Textil, Holz, Metall, Glas, Keramik und mehr.
- Erschwingliche Standgebühr
- Regelmässige (1x jährlich) Ausstellungsmöglichkeiten
- Gemeinsames Ausstellen von etwa 30 AusstellerInnen

Wir arbeiten nicht gewinnorientiert. Die Erträge der Ausstellungsplätze werden für die Organisation der Ausstellung verwendet.

Auswahlkriterien

- Originalität und Qualität der Arbeiten
- Ein guter Mix der verschiedensten Arten von Kunst und Kunsthandwerk
- Präsentation der Arbeiten
- Einhalten der „Spielregeln“

Teilnahmebedingungen

Wir suchen für die Ausstellung zeitgemässe Einzelstücke oder Kleinserien von hoher Qualität. Die Teilnahme an der Ausstellung wird aufgrund der Foto-Eingabe entschieden. Es können zusätzliche Referenzen und/oder tatsächliche Gegenstände zur Begutachtung verlangt werden. Arbeiten, die erheblich von der Eingabe abweichen, werden nicht akzeptiert.

Es dürfen nur eigene, handgefertigte Arbeiten ausgestellt werden (Handelsware ist nicht erlaubt). Eigene Kursangebote dürfen promotet werden, reine Kurs- und/oder Therapieangebote sind nicht erwünscht. Lebensmittel sind zugelassen, sofern es sich um verpackte, haltbare und beschriftete Lebensmittel handelt (keine alkoholischen Getränke).

Der Ausstellungsplatz muss während der ganzen Ausstellungsdauer betreut sein.

Hunde oder andere Tiere sind im Gebäude nicht zugelassen.

Folgende Kriterien werden bewertet:

- Konzept
- Design
- Technik
- handwerkliches Können
- Kreativität



Kosten

Im Grundpreis inbegriffen sind Kosten für die Bewilligungen der Ausstellung, Miete, Strom, Planung, Website, Werbung, 25 Einladungskarten für Euren Versand (auch eine elektronische Version wird zugestellt). Parkplätze stellt der Veranstalter keine zur Verfügung (gebührenpflichtige Parkplätze benutzen).

Der Grundpreis pro Standardplatz / Grossplatz / Maxiplatz:

• «Standard» Platz ca. 8 m ²	CHF	200.00
• «Gross» Platz ca. 12 m ²	CHF	250.00
• «Maxi» Platz ca. 16 m ² (auf Anfrage)	CHF	300.00
• Depot	CHF	50.00
• Postversand der Karten	CHF	15.00
• Abholen der Karten (Ganterschwil oder Winterberg)	CHF	0.00

Pro Standplatz kann 1 Tisch (ca. 160x80cm) + 1 Stuhl gratis dazu bestellt werden.

Jeder Aussteller rechnet die MWST (sofern buchführungspflichtig) selbst ab.

Für Beschädigungen am Gebäude / Diebstahl / Verletzungen haftet jeder Aussteller selbst (eigene Haftpflichtversicherung kontrollieren!).

Kann der Anlass infolge höherer Gewalt (Naturereignis, Terroranschlag, Covid oder dergleichen) nicht durchgeführt oder muss während der Betriebszeit abgebrochen werden, besteht seitens der Aussteller kein Anspruch auf Ertragsausfall, Entschädigung oder auf die Rückerstattung des Standgeldes.

Bestimmungen betreffend höherer Gewalt

Wir halten uns an die Vorgaben des Bundes/Kantons.

Muss die Ausstellung abgesagt werden, gelten folgende Bestimmungen:

- bei Absage bis zum 28. Februar 2026 werden 90 % zurückbezahlt
- bei Absage bis zum 28. April 2026 werden 50 % zurückbezahlt

Je näher der Ausstellungstermin liegt, desto mehr Aufwendungen haben wir bereits gemacht und können nicht den ganzen Betrag zurückzahlen.



Zeitplan 2026

Einrichten und Abräumen

Freitag, 29.5.2026: 09:00 Uhr bis 13:30 Einrichten
Sonntag, 31.5.2026: ab 17:00 bis ca. 21:00 Uhr Abräumen

Ausstellung

Freitag, 29.5.2026: 14:00 bis 20:00 Uhr
Samstag, 30.5.2026: 11:00 bis 17:00 Uhr
Sonntag, 31.5.2026: 11:00 bis 17:00 Uhr

Weiteres Vorgehen

Bitte nehmt Euch die Zeit die Bedingungen durchzulesen. Für einen reibungslosen Ablauf sind wir auf Eure Mitarbeit angewiesen. Besten Dank.

Checkliste Anmeldung per Email auf bgkuk@beagrob.com

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die sich an die Vorgaben halten!

- **Anmeldeschluss ist der 25.1.2026**
- Anmeldeformular vollständig ausgefüllt
- 2 repräsentative Bilder + 1-2 Bilder quadratisches Format für Social Media.
Format jpeg, ca 1920 x 1080 Pixel, 300 dpi
Diese Bilder sollen Werbung machen für die Ausstellung, etwas Hintergrund ist ok und am liebsten den Werkgegenstand im Fokus, Hintergrund darf durchaus verschwommen sein, lenkt das Auge auf das Wesentliche.
- Falls aus dem Bild die Grösse des Gegenstands nicht ersichtlich ist, einfach unter Beschrieb Ausstellungsgegenstand vermerken.
- Die Bilder werden auch für Ausstellungswerbung verwendet.
- Eine prägnante Beschreibung der Gegenstände.
- Kurze Angaben zum Werdegang (nur für interne Zwecke).
- **Die Platzeinteilung erfolgt durch die Veranstalter. Nach Möglichkeit werden Wünsche berücksichtigt.**
- **Es müssen sich alle, also auch wiederkehrende Aussteller, via Mail anmelden.**
- **Anmeldeformular ist ein separates Dokument zum Herunterladen**

Die Bestätigung /Absage für Eure Teilnahme erhaltet Ihr bis Ende Februar 2026. Gleichzeitig erhaltet Ihr die Rechnung. Der Zahlungseingang innert 20 Tagen gilt als definitive Anmeldung.

Absagen durch den Teilnehmer nach dem Zahlungseingang verursachen einen Administrationsaufwand. Kann der Standplatz nicht neu besetzt werden, wird die Standmiete nicht rückerstattet. Wird der Standplatz wieder besetzt, wird eine Umtriebspauschale von Fr. 100.- verrechnet.



Einrichten

- Es gelten die Zeiten gemäss Zeitplan, siehe oben.
- Ausnahmen werden nicht bewilligt.
- Die Zufahrt zur Lokremise Wil ist zum Ausladen möglich. Anschliessend das Auto sofort auf einen öffentlichen (gebührenpflichtigen) Parkplatz (siehe Plan) umparkieren.
- Ausstellungsfläche muss bis 1/2 Stunde vor Ausstellungsbeginn (13:30) eingerichtet sein.
- Die Raumeinteilung/Platz wird nur durch das OK bestimmt. Kurzfristige Raum- und/oder Inneneinrichtungsänderungen bleiben vorbehalten (als Organisation für die Ausstellung haben wir keinen Einfluss auf die Pläne der Vermieter).
- Raumteiler wie Stellwände, Gestelle etc. müssen stabil sein und nur auf der Rückseite des Standes stehen. Raumteiler höher als 1.60m müssen bei der Anmeldung angegeben werden.
- Wir legen Wert auf eine schöne Ausstellung, daher bitte die Tische mit Tüchern abdecken. Dies gibt auch gleich die Möglichkeit Ware unter dem Tisch zu verstauen. Sämtliches Material, das nicht ausgestellt wird, muss am eigenen Platz versteckt oder im Auto verstaut werden. Es gibt keine weiteren Möglichkeiten, es woanders zu verstauen.
- Pro Stand stehen 1 Tisch (ca. 160x80cm) / 1 Stuhl zur Verfügung und müssen bestellt werden. Diese werden auf dem Platz sein, müssen aber am Ende der Ausstellung selbst wieder an den vorgegebenen Ort zurückgebracht werden.
- Abdecktücher, Dekorationen aus feuerhemmendem Material (dies sind Richtlinien/Weisungen der Feuerpolizei).
- Brennende Kerzen und Feuer sind nicht erlaubt. Es gibt gute LED-Imitationen.
- Eine gute Grundbeleuchtung ist vorhanden. Zusätzliche Objektausleuchtungen müssen vom Aussteller selbst mitgebracht werden (nur LED erlaubt).
- Bestehende Beleuchtungen dürfen nicht verändert werden.
- Es darf absolut nichts an den Wänden angebracht werden. Schäden (wie Kratzer, Löcher usw.) am Boden sind zu vermeiden. Der Verursacher haftet für allfällige Schäden!
- Der Raum ist nicht geheizt.
- Der eigene Abfall ist zwingend wieder mit nach Hause zu nehmen.

Abräumen

- Es gelten die Zeiten gemäss Zeitplan. Bei Missachtung der Ausstellungszeiten erfolgt der Ausschluss für weitere Ausstellungen. Falls Ihr „Mitarbeiter und Helfer“ habt, sind diese entsprechend zu instruieren.
- Eigenes Material einpacken, Platz aufräumen, Material deponieren und anschliessend erst das Auto für das Einladen holen. Es wird kein Fahrzeug vor 17:00 Uhr auf dem Platz beim Gebäude geduldet.
- Es wird ein Depot von CHF 50.00 erhoben. Wenn Ihr fertig seid, könnt ihr Euch bei Bea Grob melden für die Platzkontrolle und die Rückgabe des Depots. Depot wird nur während dem Abräumen zurückbezahlt.